



Al personale docente e non docente

Alle famiglie degli alunni

Agli Atti

## REGOLAMENTO INTERNO

### CAPITOLO 1 - MODALITA' DI ENTRATA A SCUOLA

#### ARRIVO - trasporti

Infanzia: non previsto

Primaria: I genitori che accompagnano gli alunni a scuola si limiteranno a lasciare i propri figli nelle vicinanze degli ingressi in prossimità della linea bianca e rossa per terra

Secondaria: gli alunni che arrivano con il trasporto pubblico e/o con il pullmino comunale accedono al cortile e quindi alle aule in autonomia, seguendo il percorso relativo alla propria classe

Si invitano i genitori che accompagnano i figli in auto a velocizzare le operazioni di carico e scarico degli stessi ed evitare la sosta per non creare ingorghi nel parcheggio.

Tutti i presenti, compresi gli accompagnatori, devono indossare la mascherina e rispettare la regola del metro di distanziamento evitando ogni possibile assembramento. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni all'edificio.

#### INGRESSO NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

1. Saranno indicate con apposita segnaletica quali classi hanno accesso per ogni specifico ingresso.
2. Ogni ingresso sarà presidiato da personale scolastico (collaboratore scolastico o docente della prima ora) al fine di provvedere a un servizio di sorveglianza che controlli il flusso ordinato degli studenti.
3. Gli studenti rispettando la distanza di 1 metro, entrano seguendo i percorsi specifici.
4. Nel percorso per raggiungere le aule di appartenenza occorrerà rispettare le direzioni e le precedenze indicate da apposita segnaletica.
5. Durante le operazioni di ingresso non è consentito sostare nei corridoi e negli spazi comuni antistanti le aule.
6. Dopo l'ingresso degli alunni, all'ora esatta dell'inizio delle lezioni, l'accesso avverrà solo dall'ingresso principale.

#### INGRESSO IN AULA

1. Gli alunni, appena entrati in classe, provvedono ad igienizzarsi le mani con il disinfettante in dispenser posto in ogni aula.
2. Una volta seduti al loro posto, possono togliere la mascherina e abbassarla.



3. L'insegnante sorveglia gli spostamenti all'interno dell'aula facendo attenzione che gli alunni applichino attentamente le norme del distanziamento.
4. Durante l'attività in classe l'insegnante indossa la mascherina/protezione facciale in plexiglass ogni qualvolta non ha la possibilità di mantenere la distanza di 2 metri dagli alunni.
5. Non è consentito per alcun motivo lo scambio di materiale scolastico (libri, quaderni, fotocopie, penne, matite, materiale da disegno, ecc.) e di altri oggetti personali (disinfettante, fazzoletti, ecc.).

## **CAPITOLO 2 - GESTIONE DELLE AULE DISPOSIZIONE DEI BANCHI**

1. I banchi sono disposti in modo da garantire un distanziamento superiore ad 1 metro da bocca a bocca tra gli studenti. La posizione dei banchi è delimitata da adesivi colorati incollati a pavimento.
2. In uno spazio interattivo di larghezza pari a 2 metri lineari sono posizionate la cattedra e la lavagna/LIM ed è previsto un distanziamento di 2 metri tra l'insegnante alla cattedra e il primo banco.
3. Non è consentito modificare la disposizione dei banchi.

## **PROCEDURA PER L'USO PROMISCUO DI ATTREZZATURE (LIM, LAVAGNA, PC)**

1. Le aule saranno dotate di carta e di soluzione igienizzante a disposizione del docente per la pulizia degli strumenti di uso comune.
2. In caso di utilizzo di gessi, penna per LIM, tastiere, mouse, ecc. da parte di alunni diversi, questi provvedono a igienizzare le mani prima e dopo il loro utilizzo.

## **CURA DEL BANCO E DEL MATERIALE DI PROPRIETÀ DEGLI ALUNNI**

1. Libri e quaderni devono essere riposti direttamente negli zaini al termine della lezione.
2. Gli studenti devono disporre di fazzoletti monouso e di gel igienizzanti strettamente personali forniti dalle famiglie per la pulizia delle mani ogni volta che queste vengono a contatto con il viso (ad esempio: per soffiarsi il naso, mangiare, toccarsi gli occhi, indossare la mascherina, ecc.).
3. Le mascherine e i fazzoletti usati devono essere smaltiti opportunamente e non possono, per nessun motivo, essere abbandonati nell'aula.
4. Le giacche devono essere collocate negli attaccapanni presenti nei corridoi o, per la scuola secondaria, nello spazio/scaffalatura presente in aula.
5. Si cercherà il più possibile di ridurre al minimo l'utilizzo di materiale cartaceo.

## **RICAMBIO D'ARIA**

Tutte le aule devono essere aerate il più possibile, prevedendo un ricambio d'aria frequente con apertura di tutte le finestre almeno ogni unità oraria e durante gli intervalli.

Quando le condizioni esterne lo permettano, è consigliabile mantenere le finestre aperte durante le attività.

## **CAPITOLO 3 – INTERVALLO**

1. Durante l'intervallo gli alunni restano nell'aula di appartenenza.



Durante la consumazione della merenda rimangono seduti senza la mascherina. Possono alzarsi e andare in bagno indossando la mascherina.

Scuola primaria: una volta terminata la merenda le classi possono utilizzare gli spazi interni (corridoi, atrio) secondo la turnazione prestabilita quando il tempo è brutto.

L'utilizzo dello spazio esterno (cortile) è regolamentato da orari e spazi destinati alle diverse classi.

Scuola secondaria: le classi possono uscire in cortile due volte la settimana (a turno)

2. Gli alunni si porteranno da casa la merenda (acqua compresa).
3. E' severamente vietato lo scambio di cibo fra gli alunni.
4. Gli alunni di ogni classe possono recarsi in bagno 2 alla volta (1 femmina e 1 maschio) .
5. E' consentito recarsi in bagno dalla 1<sup>A</sup> alla 5<sup>A</sup> ora.
6. In prossimità dei bagni dovranno rispettare il proprio turno prima di entrare formando una fila ordinata che rispetti il distanziamento.
7. Durante qualsiasi spostamento dovranno rispettare le misure di distanziamento (1 metro) e rispettare la segnaletica indicante la direzione di marcia.

#### **CAPITOLO 4 - SERVIZI IGIENICI**

1. Per ridurre il flusso durante gli intervalli, è opportuno permettere agli alunni di recarsi in bagno, durante l'orario delle lezioni. Nella scuola primaria gli alunni sono accompagnati per gruppi classe in prossimità del tempo della ricreazione e della mensa.
2. Durante gli intervalli i collaboratori scolastici presidieranno l'ingresso ai bagni
3. Prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici è necessario il lavaggio delle mani utilizzando il sapone posto nei dispenser e asciugandosi le mani con salviettine monouso o asciugatore ad aria.
4. Nei bagni è presente l'opportuna cartellonistica con le indicazioni dettagliate per il lavaggio accurato delle mani.

#### **CAPITOLO 5 - PALESTRA E ATTIVITA' MOTORIE**

##### **Scuola Primaria**

1. Durante le ore di educazione fisica gli alunni e i docenti dovranno seguire le seguenti regole per svolgere l'attività motoria in sicurezza:
2. La classe si muoverà dall'aula alla palestra indossando le mascherine e sarà accompagnata dal docente (all'inizio e al termine dell'attività un collaboratore potrebbe accompagnare l'insegnante, nel caso in cui sia necessario);
3. Gli alunni si recheranno a scuola già pronti per fare attività fisica (tuta e scarpe da ginnastica) così da poter fare lezione all'aperto nei giorni in cui il meteo lo consenta;
4. Gli alunni porteranno le sole scarpe di ricambio nel caso si faccia attività in palestra;
5. Sarà il docente a decidere se l'attività sarà svolta all'aperto o in palestra la mattina della lezione;
6. Non potendo utilizzare gli spogliatoi, è consigliato portare delle salviette per rinfrescarsi alla fine dell'attività;
7. Nel caso l'attività si svolga all'aperto gli alunni utilizzeranno le scarpe indossate per recarsi a scuola (sempre da ginnastica);
8. All'entrata della palestra sarà allestita una zona di igienizzazione delle mani con relativo gel;
9. È consigliabile che gli alunni si cambino le scarpe in classe (come gli anni precedenti). In alternativa i bambini potrebbero essere fatti entrare a gruppi di massimo 10 persone (nel caso accompagnati da un collaboratore se l'insegnante dovesse essere solo) ed utilizzerebbero le panchine presenti in



palestra, per cambiarsi le scarpe, se non ci fossero spazi sufficienti ad ospitare l'intera classe; una volta che il primo gruppo avrà terminato di cambiarsi si sposterà dalla parte opposta della palestra per fare spazio agli altri alunni;

10. Le scarpe saranno riposte nella sacca, per non creare contatto con gli indumenti;
11. Le sacche degli alunni saranno appoggiate distanziate per evitare contatti;
12. Durante l'attività all'aperto e al chiuso si seguiranno le indicazioni di sicurezza dettate dal CTS (distanziamento di almeno 2 metri; evitare giochi di squadra e sport di gruppo);
13. Le mascherine saranno tenute sotto al mento durante le ore di lezione in modo da poterle indossare nel caso di vicinanza accidentale con un altro alunno;
14. Durante l'esecuzione delle esercitazioni pratiche sarà vietato l'uso della mascherina;
15. Al termine della lezione agli alunni potrà essere chiesto di sanificare il materiale utilizzato con delle salviette igienizzanti;
16. Gli alunni si cambieranno le scarpe seguendo le norme utilizzate all'inizio della lezione;
17. Le classi usciranno dopo essersi igienizzate le mani e torneranno a scuola indossando le mascherine;
18. Il pavimento della palestra verrà igienizzato alla fine della giornata scolastica dai collaboratori della scuola (dalle 12 in poi per quanto riguarda la palestra di via Rivone);
19. Le panchine, le maniglie verranno igienizzate ad ogni cambio di classe dal collaboratore scolastico;
20. Le classi si alterneranno nell'arco della giornata lasciando un'ora tra un'attività e l'altra per arieggiare gli spazi per quanto riguarda la palestra di via Rivone; 30 minuti per la "Bombonera";
21. Si sconsiglia l'uso delle ventole;

### **Scuola secondaria**

Durante le ore di educazione fisica gli alunni e i docenti dovranno seguire le seguenti regole per svolgere l'attività motoria in sicurezza:

1. La classe si muoverà dall'aula alla palestra indossando le mascherine e sarà accompagnata dal docente e da un collaboratore scolastico;
2. Gli alunni si recheranno a scuola già pronti per fare attività fisica (tuta e scarpe da ginnastica) così da poter fare lezione all'aperto nei giorni in cui il meteo lo consenta;
3. Gli alunni porteranno le sole scarpe di ricambio nel caso si faccia attività in palestra;
4. Sarà il docente a decidere se l'attività sarà svolta all'aperto o in palestra la mattina della lezione;
5. Non potendo utilizzare gli spogliatoi, se non per bere o per usare i servizi igienici, è consigliato portare delle salviette per rinfrescarsi alla fine dell'attività;
6. Nel caso l'attività si svolga all'aperto gli alunni utilizzeranno le scarpe indossate per recarsi a scuola (sempre da ginnastica);
7. Il collaboratore scolastico rimarrà a disposizione del docente per tutta la durata della lezione;
8. All'entrata della palestra sarà allestita una zona di igienizzazione delle mani con relativo gel;
9. Gli alunni verranno fatti entrare a gruppi di massimo 10 persone per cambiarsi le scarpe, per sedersi utilizzeranno le panchine presenti in palestra;
10. Le scarpe saranno riposte nella sacca, per non creare contatto con gli indumenti;
11. Le sacche degli alunni saranno appoggiate negli spogliatoi distanziate per evitare contatti;
12. Una volta che il primo gruppo avrà terminato di cambiarsi si sposterà dalla parte opposta della palestra per fare spazio agli altri alunni;
13. Durante l'attività all'aperto e al chiuso si seguiranno le indicazioni di sicurezza dettate dal CTS;
14. Le mascherine saranno tenute sotto al mento durante le ore di lezione in modo da poterle indossare nel caso di vicinanza accidentale con un altro alunno;
15. Durante l'esecuzione delle esercitazioni pratiche sarà vietato l'uso della mascherina;

Tel 0522/636737

PEC: [reic85100v@pec.istruzione.it](mailto:reic85100v@pec.istruzione.it) - e-mail: [reic85100v@istruzione.it](mailto:reic85100v@istruzione.it)



16. Al termine della lezione agli alunni potrà essere chiesto di sanificare il materiale utilizzato con delle salviette igienizzanti;
17. Gli alunni si cambieranno le scarpe seguendo le norme utilizzate all'inizio della lezione;
18. Le classi utilizzeranno la porta posteriore della palestra per uscire, dove sarà predisposto una altra zona di igienizzazione delle mani, torneranno a scuola indossando le mascherine;
19. Il pavimento della palestra verrà igienizzato alla fine della giornata scolastica dai collaboratori della scuola;
20. Le panchine, le maniglie e i bagni verranno igienizzati ad ogni cambio di classe dal collaboratore scolastico presente in palestra;
21. Gli alunni potranno portare materiali propri da casa, solo dopo il consenso del docente. L'utilizzo dei materiali è strettamente personale.

#### **CAPITOLO 6 - SALA INSEGNANTI scuola secondaria**

All'interno dell'aula insegnanti verrà garantito il distanziamento; sarà possibile utilizzare i pc, prendere e riporre il materiale scolastico.

Le giacche devono essere portate con sé durante gli spostamenti.

Si eviterà di lasciare materiale sui tavoli presenti.

#### **CAPITOLO 7 - USCITA DA SCUOLA**

1. L'uscita dall'edificio sarà organizzata come l'ingresso, utilizzando le uscite di deflusso e sempre rispettando la segnaletica presente.
2. Il docente dell'ultima ora accompagnerà gli alunni fino all'uscita dall'edificio.
3. Durante il deflusso è obbligatorio indossare la mascherina.
4. Durante l'uscita non è consentito sostare nei corridoi, sulle scale, in prossimità delle uscite e nelle pertinenze scolastiche.
5. Gli studenti che necessitano di uscita anticipata devono essere accompagnati dal personale all'esterno dell'ingresso principale e affidati al genitore o loro delegati.

#### **CAPITOLO 8 - ATTIVITA' DI DOPOSCUOLA**

Le attività di doposcuola (es. corsi di recupero) saranno organizzate in itinere.

#### **CAPITOLO 9 - NORME PER L'IGIENE PERSONALE**

E' fondamentale l'igiene delle mani in tutte le seguenti situazioni:

1. all'ingresso dell'edificio scolastico per personale, alunni, esterni,
2. all'ingresso nelle aule
3. all'ingresso in palestra, ecc.,
4. prima e dopo aver utilizzato oggetti e attrezzature di uso promiscuo,
5. all'ingresso dell'ufficio
6. prima di accedere agli spazi esterni e al rientro da essi,
7. prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici,
8. i docenti si rivolgeranno ai collaboratori scolastici che, utilizzando i guanti, saranno a disposizione per le fotocopie o per altro materiale scolastico.
9. Nelle situazioni in cui non è possibile la disinfezione con apposita soluzione utilizzare guanti monouso



.....

## **CAPITOLO 10 - NORME PER IL RICAMBIO D'ARIA NEGLI AMBIENTI**

Tutti gli ambienti devono essere aerati il più possibile, in particolare:

1. prevedere un ricambio d'aria con apertura di tutte le finestre (aule, corridoi, sala insegnanti, spazi comuni) almeno ogni unità oraria e durante gli intervalli;
2. mantenere aperte le finestre dei bagni per garantire un adeguato ricambio d'aria;
3. garantire il ricambio d'aria continuo sia nei bagni che in palestra;
4. Quando le condizioni esterne lo permettano, è consigliabile mantenere le finestre aperte durante tutte le attività.

## **CAPITOLO 11 - ORGANIZZAZIONE GENERALE**

### **PERCORSI E SEGNALETICA**

1. In prossimità delle postazioni con gel igienizzante saranno posizionati i cartelli per promuoverne l'utilizzo.
2. Nei servizi igienici saranno posizionati cartelli che promuovano il corretto e frequente lavaggio delle mani.
3. Nei cortili delle scuole dell'infanzia e della primaria verranno delimitati gli spazi di utilizzo delle classi con nastri o segnaletica orizzontale

## **CAPITOLO 12 - DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

1. Tutto il personale deve indossare la mascherina chirurgica per qualsiasi spostamento, negli spazi comuni e nei servizi igienici e nelle occasioni in cui il metro di distanza non sia garantito.
2. Gli studenti devono indossare la mascherina personale negli spazi esterni adiacenti le pertinenze scolastiche, durante tutti gli spostamenti, l'intervallo, nei servizi igienici e quando non sia possibile garantire il distanziamento.
3. Visitatori esterni devono indossare la mascherina personale per tutto il tempo di permanenza nell'edificio scolastico.
4. Gli addetti del primo soccorso/misurazione della temperatura, all'atto dell'intervento, devono indossare mascherina FFP2, visiera protettiva, camice monouso e guanti.  
Durante le procedure di evacuazione, devono indossare mascherina chirurgica.

## **CAPITOLO 13 - INFORMAZIONI SUL PROTOCOLLO PER ALUNNI E GENITORI**

1. I genitori saranno informati sulle indicazioni e sulle regole nelle assemblee appositamente organizzate nella prima settimana di scuola e mantenersi informati consultando regolarmente il sito della scuola.
2. Poiché le famiglie sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute dei figli e per il rispetto delle norme anti-Covid, sarà integrato il Patto Educativo di corresponsabilità condiviso con la scuola.



.....  
**CAPITOLO 14 - GESTIONE DI ALUNNI / OPERATORI SINTOMATICI**

**A. ALUNNO CON TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C O SINTOMI COMPATIBILI CON COVID-19 A SCUOLA**

1. In caso di alunni con sintomi riferibili a Covid, l'insegnante di classe avverte il referente per il Covid;
2. la scuola provvede ad informare i genitori/tutori;
3. l'alunno, indossata la mascherina, viene ospitato in ambiente dedicato (stanza Covid) insieme ad un adulto (insegnante o bidello) e gli sarà misurata la temperatura;
4. i genitori avvertono il PLS / MMG che valuterà se richiedere il test diagnostico e comunicherà al DdP il caso.

**B. ALUNNO CON TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C O SINTOMI COMPATIBILI CON COVID-19 AL PROPRIO DOMICILIO**

1. l'alunno deve rimanere a casa;
2. i genitori avvertono il PLS o il MMG che richiede il test diagnostico e comunicherà il caso al DdP;
3. i genitori comunicano alla scuola l'assenza per motivi di salute

**C. OPERATORE CON TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C O SINTOMI COMPATIBILI CON COVID-19 A SCUOLA**

1. In caso di operatore con sintomi riferibili a Covid lo stesso deve avvertire il referente per il Covid;
2. l'operatore si allontana da scuola;
3. contatta il MMG che valuterà se richiedere il test diagnostico e inviare la comunicazione al DdP.

**D. OPERATORE CON TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C O SINTOMI COMPATIBILI CON COVID-19 AL PROPRIO DOMICILIO**

1. l'operatore deve rimanere a casa;
2. informa il MMG che richiede il test diagnostico e comunica il caso al DdP.

**CAPITOLO 15 - MONITORAGGIO ASSENZE NELLE CLASSI**

I docenti terranno monitorata la situazione delle assenze nelle classi e, nel caso di un elevato improvviso numero di assenti (es. 40%), lo comunicheranno ai referenti COVID che provvederanno a informare il DdP.

**CAPITOLO 16 - GESTIONE VISITATORI ESTERNI**

1. Si dovrà privilegiare di norma il ricorso alle comunicazioni a distanza.
2. Si dovrà limitare l'accesso ai casi di eccessiva necessità possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione.



3. Sarà previsto il registro dei visitatori, specificando cognome e nome, data, ora, motivo della visita e firma in entrata ed uscita. Sono escluse le persone che hanno una presenza che si può definire continuativa o frequente all'interno della sede scolastica, che dovranno attenersi alle regole riportate sopra e relative al comportamento da tenere all'interno dell'edificio scolastico (utilizzo di mascherina, rispetto del distanziamento di 1 metro, disinfezione periodica delle mani).
4. Tali visitatori cercheranno di rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

## **CAPITOLO 17 - PROVE DI EVACUAZIONE**

1. Al fine di contenere situazioni di assembramento si consiglia di effettuare le prove di evacuazione suddivise per aree / gruppi.
2. E' opportuno che la squadra di emergenza antincendio e primo soccorso effettui esercitazioni pratiche in momenti diversi dall'evacuazione, senza il coinvolgimento delle persone occupanti l'edificio al fine di ridurre al minimo possibilità di assembramento/contagio.

## **CAPITOLO 18 - ASSEMBLEE GENITORI, CONSIGLI DI CLASSE, COLLEGI DOCENTI, COLLOQUI INDIVIDUALI COI GENITORI**

1. Le forme di assemblee, una volta valutato l'eventuale rischio di assembramento, potranno avvenire nei locali della scuola:
  - nel rispetto della capienza massima dei locali,
  - nel rispetto delle regole di ingresso ed uscita,
  - con l'utilizzo di mascherina e distanziamento di 1 metro.
2. Nel caso non fosse possibile il rispetto delle regole sopra riportate, le riunioni avverranno in modalità di videoconferenza.
3. I ricevimenti individuali dei genitori avverranno in videoconferenza, previa prenotazione sul registro elettronico Nuvola.

Il presente PROTOCOLLO, elaborato nel rispetto del DISCIPLINARE redatto dal Dirigente Scolastico, integra a tutti gli effetti il REGOLAMENTO di Istituto e di Plesso e costituisce il riferimento formale per le azioni di carattere didattico, logistico ed organizzativo per garantire l'avvio dell'anno scolastico in sicurezza, nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

Il presente documento potrà prevedere integrazioni ed aggiornamenti in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica e delle indicazioni normative elaborate dagli organi competenti.

Il Dirigente Scolastico  
Mariagrazia Culzoni  
(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)